

*Maciej Więckowski*  
*Nauczyciel informatyki*  
*w Zespole szkół nr 2*  
*im. Jana Długosza w Wieluniu*

## **PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO NAUCZYCIELA MIANOWANEGO UBIEGAJĄCEGO SIĘ O STOPIEŃ ZAWODOWY NAUCZYCIELA DYPLOMOWANEGO**

**W oparciu o: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 01. 12. 2004 r.  
w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli.**

- **Data rozpoczęcia stażu: 01. 09. 2007 r.**
- **Data zakończenia stażu: 31. 05. 2010 r.**

**\* \* \***

**Cel główny: uzyskanie w wyniku postępowania kwalifikacyjnego stopnia  
awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego**

### **Cele szczegółowe:**

- podniesienie jakości pracy szkoły
- podniesienie efektywności własnych działań dydaktyczno – wychowawczych
- własny rozwój zawodowy i nabywanie nowych kompetencji
- dzielenie się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami
- wspieranie rozwoju szkoły

**§ 8 ust.2 pkt1 Uzyskanie pozytywnych efektów w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej na skutek wdrożenia działań mających na celu doskonalenie pracy własnej i podniesienie jakości pracy szkoły.**

ZADANIA	FORMA REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI	TERMIN
Poznanie procedury awansu zawodowego.	Analiza dokumentów prawa oświatowego dotyczącego awansu zawodowego nauczyciela.	Znajomość przepisów prawa oświatowego, sformułowanie wniosku o rozpoczęcie stażu. Opracowanie planu rozwoju zawodowego.	IX 2007
Aktywne uczestnictwo w pracach związanych z usprawnianiem pracy szkoły.	* Analiza dokumentów (plan rozwoju szkoły, Statut Szkoły, WSO, plan wychowawczy). * Aktywny udział w procesie mierzenia jakości pracy szkoły, opracowywanie dokumentów, wskaźników.	Posiadanie bieżących wiadomości. Orientacja w zmianach. Właściwe wykorzystywanie przepisów w codziennej pracy.	Okres stażu
Uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego i wykorzystanie zdobytej wiedzy w podnoszeniu jakości pracy szkoły.	Uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego, szkoleniach kursach, adekwatnych do potrzeb własnych i szkoły.	Zaświadczenia o ukończonych formach doskonalenia zawodowego, opis przydatności szkolenia w pracy.	Okres stażu
Organizowanie konkursów szkolnych.	Przeprowadzanie konkursów szkolnych z zakresu wiedzy informatycznej	Przykładowe scenariusze, sprawozdania.	Okres stażu
Przygotowanie uczniów i udział w różnorodnych konkursach.	Rozmowy z uczniami, próby, ćwiczenia( w czasie wolnym od zajęć).	Sprawozdanie, ewentualne dyplomy.	Okres stażu
Różnorodne formy promocji szkoły w środowisku.	Współorganizowanie i prowadzenie „majówek szkolnych”, akcji związanych promocją szkoły itp.	Sprawozdania, potwierdzenie dyrektora.	Okres stażu

**§8 ust 2 pkt 2 Wykorzystywanie w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej.**

ZADANIA	FORMA REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI	TERMIN
Wykorzystanie technologii komputerowej w pracy pedagogicznej.	Opracowywanie dokumentacji, przygotowywanie pomocy dydaktycznych dla uczniów, testów, dyplomów, scenariuszy, gazetek.	Wzory dodatkowych kart pracy, scenariuszy, dyplomów itp.	Okres stażu
Wykorzystywanie internetu.	Opublikowanie swojego planu rozwoju zawodowego na stronach portalu edukacyjnego. Korzystanie z wiedzy i doświadczenia innych nauczycieli. Śledzenie zmian w przepisach prawa oświatowego.	Potwierdzenie	Okres stażu
Wykorzystywanie umiejętności informatycznych na zajęciach pozalekcyjnych.	Założenie i redagowanie wspólnie z uczniami szkolnej witryny internetowej.	Potwierdzenie dyrektora, szkolna witryna internetowa	Rok szkolny Okres stażu

**§ 8 ust. 2 pkt 3 Umiejętność dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym przez prowadzenie otwartych zajęć, w szczególności dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych.**

ZADANIA	FORMA REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI	TERMIN
Podjęcie współpracy z nauczycielem stażystą	Opracowanie tematyki spotkań dotyczących: awansu zawodowego, aktywizujących metod pracy, wzajemnej wymiany doświadczeń, współpracy z rodzicami.	Opracowane referaty, protokoły spotkań.	Okres stażu
Prowadzenie zajęć otwartych i lekcji koleżeńskich dla nauczycieli stażystów, kontraktowych.	Opracowywanie scenariuszy zajęć, przygotowywanie pomocy dydaktycznych.	Scenariusze, potwierdzenia nauczycieli.	Okres stażu

**§ 8 ust.2 pkt4 a Opracowanie i wdrożenie programu działań edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych związanych odpowiednio z oświatą.**

ZADANIA	FORMA REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI	TERMIN
Program pracy z dzieckiem mało zdolnym	Opracowanie i wdrożenie programu pracy z uczniem mało zdolnym	Program, sprawozdanie z realizacji.	Okres stażu
Opracowanie , wdrożenie projektu edukacji regionalnej „Moja mała Ojczyzna”.	Opracowanie i wdrożenie projektu. Metoda projektu – tworzenie prezentacji multimedialnych	Opracowany projekt, scenariusze zajęć, prezentacje.	Okres stażu
Program zajęć dla klas „Nie nudzę się” - ferie zimowe.	Opracowanie i wdrożenie programu dla młodzieży na czas ferii zimowych	Opracowany program, sprawozdanie, prace młodzieży, zdjęcia.	Okres stażu

**§ 8 ust. 2 pkt 4b Wykonywanie zadań doradcy metodycznego, egzaminatora okręgowej komisji egzaminacyjnej, eksperta komisji kwalifikacyjnej lub egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy.**

ZADANIA	FORMA REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI	TERMIN
Złożenie wniosku na szkolenie dla kandydatów na egzaminatorów okręgowych komisji egzaminacyjnych	Ukończenie szkolenia, wykonywanie zadań egzaminatora.	Potwierdzenie wykonywania pracy egzaminatora	Okres stażu

**§ 8 ust. 2 pkt 4c Poszerzenie zakresu działań szkoły, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.**

ZADANIA	FORMA REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI	TERMIN
Współpraca nauczyciela i uczniów z różnymi instytucjami: biblioteka, muzeum.	Udział w zajęciach organizowanych przez bibliotekę: lekcje biblioteczne. Lekcje w muzeum regionalnym.	Potwierdzenia współpracy, zdjęcia.	Okres stażu
Organizowanie wycieczek szkolnych.	Zorganizowanie i przeprowadzenie wycieczek szkolnych.	Potwierdzenie dyrektora.	W miarę potrzeb.
Prowadzenie działań zmierzających do poprawy „bazy szkoły”	Przekazanie księgozbioru do biblioteki szkolnej. Organizowanie loterii na cele charytatywne itp. Pozyskiwanie sponsorów.	Potwierdzenie dyrektora.	Okres stażu

**§ 8 ust.2 pkt 4 e Wykonywanie zadań na rzecz oświaty, pomocy społecznej.**

ZADANIA	FORMA REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI	TERMIN
Współpraca z komendą policji.	Zapraszanie funkcjonariuszy na pogadanki na temat bezpieczeństwa, unikaniu kontaktów z nieznanymi ludźmi itp.	Potwierdzenie współpracy. Współpraca z pedagogiem szkolnym	Okres stażu
Współpraca z Nadleśnictwem	Udział w akcji sadzenie lasu, sprzątanie świata	Podziękowanie.	Okres stażu
Czynny udział w organizowaniu akcji.	Współorganizowanie aukcji, kwest np. prezenty gwiazdkowe dla dzieci z Domu Dziecka	Potwierdzenia dyrektora.	Okres stażu

**§ 8 ust. 2 pkt 5 Umiejętność rozpoznawania i rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych lub innych, z uwzględnieniem specyfiki typu i rodzaju szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony.**

ZADANIA	FORMA REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI	TERMIN
Opracowanie przynajmniej dwóch przypadków wychowawczych lub edukacyjnych - ich opis i analiza.	Opis i analiza dwóch przypadków.	Dołączony opis i analiza dwóch przypadków.	Okres stażu